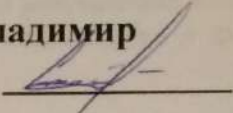


**УТВЕРЖДЕН**

от «05» февраля 2013 года

Учредителем:

Стадников Владимир

Николаевич 

# **У С Т А В**

**ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**

**«АВТОЛЮБИТЕЛЬ»**

г. Сквордино  
2013 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Уставом и Учредительным договором, в соответствии с Федеральным законом РФ "Об обществах с ограниченной ответственностью", Гражданским кодексом РФ учреждается **общество с ограниченной ответственностью «Автолюбитель»** в дальнейшем именуемое "общество".

1.2. Полное фирменное наименование общества: **Общество с ограниченной ответственностью «Автолюбитель»**

Сокращенное наименование: **ООО «Автолюбитель»**.

1.3. Деятельность общества осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, Учредительным договором и действующим законодательством.

1.4. Местонахождение общества: **Россия, Амурская область, 676014, г.Сковородино, ул. Пионерская, 13А.**

## 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Общество имеет круглую печать, содержащую свое полное фирменное наименование с указанием своего местонахождения, а также вправе иметь зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.3. Общество имеет гражданские права и несет обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных Федеральными Законами.

2.4. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

2.6. Общество не отвечает по обязательствам своих участников.

2.7. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам общества, равно как и общество не отвечает по обязательствам государства и его органов.

2.8. Общество создается на неограниченный срок деятельности.

2.9. Общество вправе создавать филиалы и представительства. Филиал и представительство не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденного обществом положения.

Общество вправе создавать дочерние и зависимые общества с правами юридического лица.

2.11. Общество вправе размещать облигации и иные эмиссионные ценные бумаги в порядке, установленном законодательством о ценных бумагах.

2.12. Изменения учредительных документов приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию.

### 3. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целью деятельности общества является удовлетворение общественных потребностей в товарах, работах и услугах; извлечение прибыли.

Общество вправе осуществлять любой вид деятельности не противоречащий действующему законодательству Российской Федерации.

**Основными видами деятельности общества является:**

- **Обучение водителей автотранспортных средств;**
- **Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.**

3.2. Если для осуществления деятельности общества необходимо получение специального разрешения (лицензии), то общество в установленном порядке получает данную лицензию.

### 4. УЧАСТНИКИ ОБЩЕСТВА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Участниками общества могут быть как граждане, так и юридические лица.

На момент регистрации общества участниками являются:

**Гражданин Российской Федерации:**

**Стадников Владимир Николаевич, родился: 02 ноября 1984 года в г. Хабаровск Хабаровского края, зарегистрирован: Амурская область, г. Завитинск, ул. Мухинская, 55д кв. 1. паспорт гражданина РФ серия: 1005 номер: 937401 выдан отделом внутренних дел Завитинского района Амурской области 16.01.2006 г. код подразделения 282-011.**

4.2. Участники общества не отвечают по обязательствам общества своим имуществом и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества в пределах внесенного ими вклада.

Участники, не полностью оплатившие доли, несут солидарную ответственность по обязательствам общества в пределах неоплаченной части стоимости принадлежащих им долей.

4.3. Участники общества пользуются преимущественным правом покупки доли (части доли) участника общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей.

4.4. Участники общества вправе:

- участвовать в управлении делами общества;
- получать информацию о деятельности общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией;
- принимать участие в распределении прибыли;
- продать или иным образом уступить свою долю в уставном капитале общества либо ее часть одному или нескольким участникам данного общества;
- в любое время выйти из общества независимо от согласия других его участников;
- получить в случае ликвидации общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

4.5. Участники общества обязаны:

- вносить вклады в порядке, в размерах, в составе и в сроки, которые предусмотрены учредительными документами общества;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности общества;
- соблюдать положения Учредительных документов и решения, принимаемые органами Общества в пределах своей компетенции.

4.6. Участники общества, доли которых в совокупности составляют не менее чем десять процентов уставного капитала общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из общества участника, который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность общества или существенно ее затрудняет.

## **5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВА.**

5.1. Уставный капитал общества составляется из номинальной стоимости долей его участников.

5.2. Уставный капитал общества образуется в размере 10 000 (десять тысяч) рублей, разделенный на 100 долей номинальной стоимостью 100 рублей. На момент регистрации общества учредители внесли 50% уставного капитала путем внесения денежных средств на временный счет. Оставшиеся 50% уставного капитала учредители вносят в течение 1 года с момента регистрации общества на расчетный счет общества.

5.3. Участники имеют в уставном капитале общества и вносят соответствующий денежный вклад:

**Стадников Владимир Николаевич - 10 000 рублей - 100 долей.**

Размер, сроки и порядок внесения участниками своих вкладов в уставный капитал при приеме в общество новых участников определяется протоколом общего собрания участников.

5.4. Вкладом в уставный капитал общества могут быть деньги, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права либо иные права, имеющие денежную оценку.

5.5. Стоимость вкладов участников оценивается в рублях совместным их решением и составляет их доли в уставном капитале общества. Размеры долей утверждаются участниками и фиксируются в протоколе заседания общего собрания участников общества. Изменение стоимости имущества, внесенного в качестве вклада, и дополнительные взносы участников не влияют на размер их доли в уставном капитале, если по этому вопросу не будет надлежаще оформленного единогласного протокола общего собрания участников.

5.6. Общество вправе в установленном порядке изменить Уставный капитал:  
- увеличить Уставный капитал за счет имущества общества;  
- увеличить Уставный капитал за счет дополнительных вкладов участников общества;  
- увеличить Уставный капитал за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в общество;  
- уменьшить Уставной капитал в плоть до минимального размера, установленного законом, путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников общества в уставном капитале общества или погашения долей, принадлежащих обществу.

5.7. Не позднее 30 дней с даты принятия решения об уменьшении уставного капитала общества в письменной форме уведомляет об этом своих кредиторов. Кредиторы в праве не позднее 30 дней с даты направления им уведомления об уменьшении уставного капитала общества потребовать от общества прекращения или досрочного исполнения его обязательств и возмещения связанных с этим убытков.

5.8. Имущество общества составляют: основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на балансе общества.

5.9. Имущество общества может быть изъято только по решению народного, арбитражного или третейского суда, иного правомочного государственного органа, действующих в соответствии с законодательством РФ.

5.10. Общество осуществляет право владения, пользования и распоряжения имуществом общества. Имущественные права общества подлежат защите в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Общество имеет право:

- приобретать, продавать и передавать российским и иностранным юридическим и физическим лицам, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять займы и бесплатное пользование здания, инвентарь, сооружения, оборудование, транспортные средства, другие материальные ценности, брать на баланс, списывать с баланса основные и оборотные средства;

- передавать на договорных началах материальные и денежные средства другим российским и иностранным юридическим и физическим лицам;

5.12. В обществе образуются следующие фонды:

- фонд развития производства;
- фонд социального развития, строительства и приобретения жилья;
- резервный фонд;
- представительский фонд;
- иные фонды.

5.13. Резервный фонд образуется в размере не менее 15% Уставного капитала.

Резервный фонд используется на восстановление недостатков собственных оборотных средств, на покрытие непредвиденных расходов и убытков общества.

Отчисление в резервный фонд производится от прибыли отчетного года, оставшейся в распоряжении общества после уплаты налогов и других обязательных платежей (чистая прибыль).

Отчисления в резервный фонд от чистой прибыли отчетного года производятся после утверждения общим собранием годового бухгалтерского отчета и отчета о распределении прибыли.

Размер ежегодных отчислений в резервный фонд, предусмотренный уставом общества, должен составлять не менее 5 % от чистой прибыли до достижения им минимально установленной уставом величины.

5.14. Состав, назначение, размеры, источники образования и порядок использования каждого из фондов определяются общим собранием участников.

## **6. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ**

6.1. Высшим органом Общества является общее собрание участников общества.

6.2. Функции Совета директоров выполняет общее собрание участников Общества.

6.3. Исполнительным органом Общества является - генеральный директор Общества.

## **7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ**

7.1. Общее собрание участников общества - высший орган управления Общества.

7.2. Все участники общества имеют право присутствовать на общем собрании участников общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Перед открытием общего собрания участников общества проводится регистрация прибывших участников общества.

Участники общества вправе участвовать в общем собрании лично или через своих представителей. Представители участников общества должны предъявить документы, подтверждающие их полномочия (надлежащим образом оформленная доверенность).

Не зарегистрировавшийся участник общества (представитель участника общества) не вправе принимать участие в голосовании.

7.3. Годовое общее собрание участников проводится в следующие сроки: не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года общества.

7.4. Проводимые помимо годового общие собрания участников являются внеочередными.

Внеочередное общее собрание участников общества проводится по решению Генерального директора общества на основании его собственной инициативы, требования ревизора общества, аудитора, а также участников общества, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов участников общества.

7.5. Дата и порядок проведения общего собрания участников, порядок сообщения участникам о его проведении, перечень предоставляемых участникам материалов (информации) при подготовке к проведению общего собрания участников устанавливаются Генеральным директором общества в соответствии с требованиями Федеральных законов и настоящего Устава.

7.6. К компетенции общего собрания участников общества относятся следующие вопросы:

- 1) определение основных направлений деятельности общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 2) изменение устава общества, в том числе изменение размера уставного капитала общества;
- 3) внесение изменений в учредительный договор;
- 4) образование исполнительных органов общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (далее управляющий), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- 5) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизора общества;
- 6) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 7) принятие решения о распределении чистой прибыли общества между участниками общества;
- 8) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность общества (внутренних документов общества);
- 9) принятие решения о размещении обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 10) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 11) принятие решения о реорганизации или ликвидации общества;
- 12) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 13) совершение крупных сделок, связанных с приобретением и отчуждением обществом имущества, стоимость которого составляет более 25 процентов балансовой стоимости активов общества.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания участников общества, не могут быть переданы на решение Генерального директора общества.

7.7. Общее собрание участников не вправе рассматривать и принимать решение по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

7.8. Решение по вопросам, указанным в пунктах 3 и 11 статьи 7.6. настоящего Устава, принимается всеми участниками общества единогласно, по остальным вопросам - большинством голосов не менее 2/3 от общего числа голосов участников общества.

7.9. Общее собрание участников общества вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, за исключением случаев, если в данном общем собрании участвуют все участники общества.

7.10. Любой участник общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня общего собрания участников общества дополнительных вопросов не позднее чем за 15

дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания участников общества или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня общего собрания участников общества.

7.11. Общее собрание участников общества открывается директором общества.

Генеральный директор общества проводит выборы председательствующего из числа участников общества и организует ведение протокола общего собрания участников общества.

7.12. Голосование на общем собрании участников осуществляется по принципу "одна доля общества - один голос".

7.13. Подсчет голосов на собрании осуществляет председатель собрания.

7.14. Протоколы всех общих собраний участников общества подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику общества для ознакомления. По требованию участников общества им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные Генеральным директором общества.

В протоколе общего собрания участников указывается:

- место и время проведения общего собрания участников;
- количество присутствующих участников;
- председатель и секретарь собрания;
- повестка дня собрания.

## **8. ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

8.1. Сообщение участникам о проведении общего собрания участников осуществляется путем направления им письменного уведомления (заказным письмом) не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения.

8.2. Сообщение о проведении общего собрания участников должно содержать:

- дату, место и время проведения общего собрания участников;
- вопросы, включенные в повестку дня общего собрания участников;
- порядок ознакомления участников с информацией (материалами), подлежащей представлению участникам при подготовке к проведению общего собрания участников.

## **9. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА**

9.1. Руководство текущей деятельностью общества осуществляется Генеральным директором, который избирается и освобождается общим собранием участников.

Генеральный директор избирается сроком на 5 лет.

9.2. К компетенции Генерального директора общества относятся все вопросы руководства текущей деятельностью общества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания участников.

9.3. Генеральный директор общества организует выполнение решений общего собрания участников.

9.4. Генеральный директор общества без доверенности действует от имени общества, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени общества, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками общества.

9.5. Права и обязанности генерального директора общества по осуществлению руководства текущей деятельностью общества определяются настоящим уставом, правовыми актами Российской Федерации и договором, заключенным с ним обществом.

Договор от имени общества подписывается председателем общего собрания участников, на котором избирался Генеральный директор общества.

Генеральный директор несет ответственность перед обществом за убытки, причиненные обществу его виновными действиями (бездействием).

9.6. Генеральный директор общества обязан обеспечить учет и сохранность документов по работникам общества, а также при ликвидации либо реорганизации общества своевременную передачу на государственное хранение в установленном порядке.

## 10. РЕВИЗОР, АУДИТОР ОБЩЕСТВА

10.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества общим собранием участников избирается ревизор общества.

Порядок деятельности ревизора общества определяется внутренним документом общества, утверждаемым общим собранием участников.

10.2. Ревизор общества вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности общества. По требованию ревизора общества Генеральный директор, а также работники общества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

10.3. Ревизор общества в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества до их утверждения общим собранием участников общества. Общее собрание участников общества не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские балансы общества при отсутствии заключений ревизора общества.

10.4. Ревизор общества вправе потребовать созыва внеочередного общего собрания участников.

10.5. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества, а также для проверки состояния текущих дел, общество вправе по решению общего собрания участников привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с обществом, Генеральным директором и участниками общества.

10.6. По требованию любого участника общества аудиторская проверка может быть проведена выбранным им профессиональным аудитором, который должен соответствовать требованиям, указанным в ст.10.5. настоящего устава. В случае проведения такой проверки оплата услуг аудитора осуществляется за счет участника общества, по требованию которого она проводится. Расходы участника общества на оплату услуг аудитора могут быть ему возмещены по решению общего собрания участников общества за счет средств общества.

10.7. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности общества ревизор или аудитор общества составляет заключение, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов общества;
- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

## 11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ДОКУМЕНТЫ ОБЩЕСТВА

11.1. Общество ведет бухгалтерский учет и отчетность в соответствии с Федеральным Законом РФ "О бухгалтерском учете".

Операционный год устанавливается с 1 января по 31 декабря. Первый операционный год начинается с момента регистрации.



11.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в обществе, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности общества кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор общества.

11.3. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете общества общему собранию участников, бухгалтерском балансе, счете прибылей и убытков, должна быть подтверждена ревизором общества.

11.4. Общество обязано хранить следующие документы:

- устав общества, изменения и дополнения, внесенные в устав общества, зарегистрированные в установленном порядке, свидетельство о государственной регистрации общества;
- протокол (протоколы) собрания учредителей общества, содержащий решение о создании общества и об утверждении денежной оценки не денежных вкладов в уставный капитал общества, а также иные решения, связанные с созданием общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию общества;
- документы, подтверждающие права общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы общества;
- положения о филиалах и представительствах общества;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг общества;
- протоколы общих собраний участников общества;
- списки аффилированных лиц общества;
- заключения ревизора общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами общества, решениями общего собрания участников, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Общество хранит вышеуказанные документы по месту нахождения Генерального директора.

11.5. По требованию участника, общество обязано предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных ст.11.4 настоящей главы.

Размер платы устанавливается обществом и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

## **12. ВЫХОД ИЗ ОБЩЕСТВА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ВКЛАД В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ**

12.1. Участник общества вправе в любое время выйти из общества независимо от согласия других его участников или общества.

12.2. Общество обязано выплатить участнику общества, подавшему заявление о выходе из общества, действительную стоимость его доли или выдать ему в натуре имущество такой же стоимости в течение шести месяцев с момента окончания финансового года, в течение которого подано заявление о выходе из общества.

Действительная стоимость доли участника общества выплачивается за счет разницы между стоимостью чистых активов общества и размером уставного капитала общества. В случае, если такой разницы недостаточно для выплаты участнику общества, подавшему заявление о выходе из общества, действительной стоимости его доли, общество обязано уменьшить свой уставный капитал на недостающую сумму.

12.3. Доли в уставном капитале общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками общества, только с согласия остальных участников общества.

Отказ в согласии на переход доли влечет обязанность общества выплатить наследникам (правопреемникам) участника ее действительную стоимость или выдать им в натуре имущество на такую стоимость в порядке и на условиях, предусмотренного решением общего собрания учредителей.

12.4. Участник общества вправе продать или иным образом уступить свою долю в уставном капитале общества либо ее часть одному или нескольким участникам данного общества. При этом участник общества изъявивший желание уступить свою долю должен письменно уведомить каждого из участников общества за 10 дней. При наличии желания нескольких участников приобрести уступаемую долю в уставном капитале общества, эта доля переходит к этим участникам по договору в долях.

Доля участника общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в той части, в которой она уже оплачена.

Участники общества пользуются преимущественным правом покупки доли (части доли) участника общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей. Если участники общества не изъявят желания приобрести отчуждаемую долю (часть доли) в уставном капитале общества, эта доля (ее часть) может быть предложена третьим лицам.

### 13. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

13.1. Трудовые отношения работников общества регулируются действующим законодательством о труде.

13.2. Трудовой коллектив общества составляют все лица, участвующие своим трудом в ее деятельности на основе трудового договора (контракта). Трудовой коллектив самостоятельно:

- решает вопрос о заключении коллективного договора;
- определяет условия и формы деятельности общественных организаций (профсоюзы и т.п.).

13.3. Генеральный директор принимает на контрактной основе необходимое количество работников для осуществления деятельности общества.

13.4. Работники общества подлежат социальному страхованию и социальному обеспечению в порядке и на условиях, установленных законодательством РФ.

13.5. Общество обеспечивает для всех работающих в нем безопасные условия труда и несет ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

13.6. Общество обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников. Формы, системы и размер оплаты труда, а также другие виды доходов работников устанавливаются обществом самостоятельно.

### 14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

14.1. Ликвидация и реорганизация общества производятся в соответствии с действующим законодательством. Ликвидация и реорганизация общества производятся по решению участников или суда.

14.2. Ликвидация общества осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой участниками общества, а в случаях прекращения деятельности общества по решению суда - ликвидационной комиссией, назначаемой судом.

Решением суда о ликвидации юридического лица на его учредителей (участников) либо орган, уполномоченный на ликвидацию юридического лица его учредительными документами, могут быть возложены обязанности по осуществлению ликвидации юридического лица.

Участники или суд, принявшие решение о ликвидации общества, устанавливают порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для заявления претензий кредиторов, который не может быть менее 2 месяцев с момента объявления о ликвидации.

14.3. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого общества распределяется ликвидационной комиссией между участниками общества в следующей очередности:

- в первую очередь осуществляется выплата участникам общества распределенной, но невыплаченной части прибыли;
- во вторую очередь осуществляется распределение имущества ликвидируемого общества между участниками общества пропорционально их долям в уставном капитале общества.

Требования каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований предыдущей очереди.

Если имеющегося у общества имущества недостаточно для выплаты распределенной, но невыплаченной части прибыли, имущество общества распределяется между его участниками пропорционально их долям в уставном капитале общества.

14.4. Общество считается ликвидированным или реорганизованным с момента внесения записи об этом в Государственный реестр.

## 15. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Наряду с основной деятельностью администрация общества обязуется обеспечить защиту своих рабочих и служащих, ведение спасательных и других неотложных работ, ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций обусловленных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями и применением возможным противником современных средств поражения; руководствуясь при этом нормативными документами и распоряжениями органов по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

15.2. Недействительность одного положения настоящего Устава не влечет за собой недействительности Устава в целом. Положение, противоречащее действующему законодательству, исключается и, по возможности, заменяется близким по смыслу правомерным положением.

15.3. Участники несут ответственность за обеспечение и сохранность документов по личному составу, а также за своевременность передачи их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации юридического лица.

## 16. ОПИСАНИЕ ПЕЧАТИ

Круглая печать, имеющая наименование: Россия, Амурская область, г. Сковородино, Общество с ограниченной ответственностью «Автолюбитель», ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_,

